

ПРИНЯТ

на заседании
педагогического совета
протокол № 2 от 23.01.2025 г.

УТВЕРЖДЕН

приказом директора школы
«Средняя школа № 27»
от 23.01.2025 г. № 13/01-02



**Порядок
организации индивидуального отбора для получения среднего общего
образования в классах профильного обучения
муниципального общеобразовательного учреждения
«Средняя школа № 27»**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с «Порядком организации индивидуального отбора при приеме (переводе) в государственные и муниципальные образовательные организации для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения в Ярославской области», утвержденным приказом департамента образования Ярославской области № 27-нп от 06.08.2014 (в редакции Приказа Министерства образования Ярославской области от 21.11.2024 № 64-нп) и регулирует организацию и проведение индивидуального отбора учащихся при приеме либо переводе в муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя школа № 27» (далее Учреждение) для профильного обучения при получении среднего общего образования.

1.2. Индивидуальный отбор обучающихся при приеме (переводе) в Учреждение для получения среднего общего образования (далее – индивидуальный отбор) осуществляется Учреждением в соответствии с настоящим Порядком и действующими локальными нормативными актами по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе регламентирующими правила приема обучающихся, порядок и основания перевода обучающихся.

1.3. Индивидуальный отбор при приеме (переводе) в образовательные организации для профильного обучения при получении среднего общего образования в Ярославской области не осуществляется в следующих случаях:
- прием в образовательную организацию в порядке перевода на свободные места обучающихся из другой образовательной организации, если обучающиеся получали основное общее образование в классе с углубленным изучением соответствующих отдельных учебных предметов или среднее общее образование в классе соответствующего профиля обучения.

1.4. Право на участие в индивидуальном отборе имеют все обучающиеся, получившие основное общее образование, вне зависимости от места жительства.

1.5. Порядок предполагает организацию индивидуального отбора в **социально-экономический профиль** (с углубленным изучением математики и обществознания) - **6 мест, социально-экономический профиль**

(с углубленным изучением обществознания и географии) – 13 мест, технологический профиль (с углубленным изучением математики и информатики) - 6 мест.

Предметы, определяющие профиль обучения, указаны в таблице:

Наименование профиля	Предметы, изучаемые на углубленном уровне при получении среднего общего образования
Социально - экономический профиль с углубленным изучением математики и обществознания	Математика Обществознание
Социально - экономический профиль с углубленным изучением географии и обществознания	Обществознание География
Технологический (информационно - технологический) профиль с углубленным изучением математики и информатики	Математика Информатика

1.6. Для проведения индивидуального отбора образовательная организация ежегодно принимает локальный нормативный акт и размещает его на информационном стенде и официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" в подразделе "Документы" раздела "Сведения об образовательной организации" не позднее 01 февраля текущего учебного года, но не менее чем за 4 месяца до даты начала индивидуального отбора.

2. Организация работы комиссии по индивидуальному отбору

2.1. Для проведения индивидуального отбора обучающихся в класс профильного обучения в Учреждении создается комиссия в количестве не менее 3-х человек (далее – Комиссия).

2.2. Персональный состав Комиссии утверждается приказом директора Учреждения.

2.3. Комиссия, на основании рейтинга результатов индивидуального отбора, формирует список участников, набравших наибольшее число баллов в соответствии с предельным количеством мест, определенных Учреждением для обучения в профильном классе на уровне среднего общего образования.

2.4. Решение Комиссии оформляется протоколом, который подписывают все члены Комиссии, присутствующие на заседании.

2.5. Информация об итогах индивидуального отбора доводится до сведения всех учащихся, родителей (законных представителей) учащихся посредством размещения на информационном стенде Учреждения и официальном сайте образовательной организации в сети Интернет не позднее чем через 3 дня после принятия решения Комиссией.

2.6. В случае несогласия с решением Комиссии родители (законные представители) обучающихся имеют право не позднее чем в течение 2 рабочих

дней после размещения информации о результатах индивидуального отбора направить апелляцию в конфликтную комиссию Учреждения.

2.7. По итогам индивидуального отбора совершеннолетний участник индивидуального отбора или родитель (законный представитель) несовершеннолетнего участника индивидуального отбора представляют в образовательную организацию документы, установленные правилами приема (перевода) образовательной организации.

2.8. Зачисление в образовательную организацию осуществляется на основании заявления о приеме (переводе) и решения комиссии, оформляется распорядительным актом руководителя образовательной организации.

3. Порядок проведения индивидуального отбора

3.1. Для участия в индивидуальном отборе совершеннолетний обучающийся или родитель (законный представитель) несовершеннолетнего обучающегося обращается в образовательную организацию с заявлением об участии в индивидуальном отборе (далее - заявление) при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность заявителя, либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации.

3.2. Образовательная организация осуществляет прием заявления на бумажном носителе или в форме электронного документа, направленного в образовательную организацию посредством платформы обратной связи, ссылка на которую размещена на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». В случае направления заявления в форме электронного документа заявителем представляется электронная копия документа, удостоверяющего личность заявителя, и электронные копии документов, указанных в пункте 3.3. Порядка.

Заявление подается в образовательную организацию не позднее чем за 2 рабочих дня до даты опубликования на информационном стенде и официальном сайте образовательной организации в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет» рейтинга участников индивидуального отбора.

В заявлении указываются следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) обучающегося;
- дата и место рождения обучающегося;
- фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) родителей (законных представителей) обучающегося;
- адрес места жительства обучающегося;
- контактный телефон заявителя;
- профиль обучения.

3.3. К заявлению прилагаются следующие документы:

- выписка из протокола результатов государственной итоговой аттестации по образовательной программе основного общего образования (далее — ГИА), заверенная руководителем образовательной организации, в которой обучается (обучался) участник индивидуального отбора;
- аттестат об основном общем образовании или копия аттестата об основном общем образовании, заверенная руководителем образовательной организации,

в которой обучается {обучался) участник индивидуального отбора.

- копии документов, подтверждающих наличие преимущественного права приема (перевода) в образовательную организацию при равном количестве баллов в рейтинге участников индивидуального отбора, указанных в пункте 3.10. Порядка (при наличии).

В случае представления заявителем аттестата об основном общем образовании работник образовательной организации снимает копию с представленного оригинала аттестата об основном общем образовании и заверяет копию аттестата об основном общем образовании подписью и печатью.

3.4. Заявление и прилагаемые к нему документы регистрируются в журнале регистрации заявлений и документов для участия в индивидуальном отборе в день приема документов.

Заявления и прилагаемые к ним документы хранятся в образовательной организации в соответствии с номенклатурой дел образовательной организации.

В заявлении подписью совершеннолетнего участника индивидуального отбора фиксируется согласие на обработку его персональных данных, подписью родителя (законного представителя) несовершеннолетнего участника индивидуального отбора фиксируется согласие на обработку его персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Документы, размещенные в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет» после 17.00 в день, объявленный днем подачи документов для участия в индивидуальном отборе, не регистрируются.

3.5. Сроки проведения индивидуального отбора для профильного обучения при получении среднего общего образования ежегодно устанавливаются приказом министерства образования Ярославской области.

3.6. Индивидуальный отбор осуществляется на основании рейтинга участников индивидуального отбора.

При составлении рейтинга участников индивидуального отбора учитываются результаты обучения по предметам, определяющим профиль обучения:

Наименование профиля	Обязательный предмет при прохождении ГИА	Предмет по выбору при прохождении ГИА
Социально - экономический (с углубленным изучением математики и обществознания)	Математика	Обществознание
Социально - экономический (с углубленным изучением обществознания и географии)	Русский язык	Обществознание или география
Технологический (информационно - технологический)	Математика	Информатика

3.7. Рейтинг для индивидуального отбора для профильного обучения при получении среднего общего образования составляется на основании баллов, полученных путем суммирования, для каждого профиля обучения:

- баллов, полученных приведением результатов ГИА по предметам к единой шкале (приведение результатов ГИА осуществляется с учетом коэффициентов по каждому учебному предмету, ежегодно устанавливаемых министерством образования Ярославской области), по одному обязательному предмету и одному из предметов по выбору при прохождении ГИА;
- баллов, полученных приведением среднего балла аттестата об основном общем образовании к единой шкале (приведение среднего балла аттестата осуществляется с учетом коэффициента, ежегодно устанавливаемого министерством образования Ярославской области).

3.8. Для формирования рейтинга отметка по математике определяется как среднее арифметическое отметок по алгебре, геометрии, вероятности и статистике, указанных в аттестате об основном общем образовании, без округления.

3.9. Рейтинг участников индивидуального отбора выстраивается по мере убывания набранных ими баллов. Комиссия на основе рейтинга формирует список участников индивидуального отбора, набравших наибольшее число баллов, в соответствии с предельным количеством мест, определенных образовательной организацией для индивидуального отбора в класс соответствующего профиля обучения при получении среднего общего образования.

3.10. При равном количестве баллов в рейтинге участников индивидуального отбора для получения среднего общего образования преимущественным правом при приеме в образовательную организацию пользуются следующие категории:

- в первую очередь дети военнослужащих, сотрудников войск национальной гвардии и дети граждан, пребывавших в добровольческих формированиях, погибших (умерших) при выполнении задач в специальной военной операции либо позднее указанного периода, но вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных при выполнении задач в ходе проведения специальной военной операции, в том числе усыновленные (удочеренные) или находящиеся под опекой или попечительством в семье, включая приемную семью;
- во вторую очередь победители и призеры муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников по предмету (предметам), определяющему (определяющим) профиль обучения;
- в третью очередь победители и призеры областных, всероссийских и международных конференций и конкурсов научно-исследовательских работ (проектов), учрежденных министерством образования Ярославской области (органом исполнительной власти, осуществляющим государственное управление в сфере образования, иного субъекта Российской Федерации), Министерством просвещения Российской Федерации, по предмету (предметам), определяющему (определяющим) профиль обучения.

3.11. Для профильного обучения при получении среднего общего образования вне зависимости от количества баллов принимаются:

- победители и призеры регионального и (или) заключительного этапов всероссийской олимпиады школьников, а также международных олимпиад школьников по предмету(ам), определяющему (определяющим) профиль обучения.

3.12. Комиссия формирует рейтинг участников индивидуального отбора, который размещается на информационном стенде и официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в срок, утвержденный министерством образования Ярославской области.

3.13. Список участников индивидуального отбора, рекомендованных к зачислению, формируется комиссией с учетом результатов работы конфликтной комиссии в течение 5 рабочих дней с даты опубликования рейтинга участников индивидуального отбора на основании поданных заявлений о приеме на обучение и комплекта документов для приема, определенных образовательной организацией.

Решение комиссии оформляется протоколом, который подписывают все члены комиссии, присутствующие на заседании.

Протокол комиссии размещается на информационном стенде и официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в течение одного рабочего дня со дня принятия комиссией решения.

Зачисление в образовательную организацию осуществляется на основании протокола комиссии, оформляется распорядительным актом руководителя образовательной организации.

3.14. Обучающиеся, не прошедшие индивидуальный отбор:

- для профильного обучения при получении среднего общего образования - имеют право принять участие в дополнительном индивидуальном отборе, который осуществляется в случае наличия свободных мест в сроки, установленные образовательной организацией не ранее 01 июля и не позднее 29 августа текущего года, в том же порядке, что и индивидуальный отбор, проводившийся в первоначальные сроки.

Лица, не прошедшие индивидуальный отбор и дополнительный индивидуальный отбор для профильного обучения при получении среднего общего образования, имеют право продолжить обучение в классе универсального профиля, сформированном без проведения индивидуального отбора в муниципальной общеобразовательной организации, определенной органом местного самоуправления, осуществляющим управление в сфере образования.

3.15. Участники, успешно прошедшие индивидуальный отбор, зачисляются в Учреждение в соответствии с локальным нормативным актом «Правила приема в муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя школа № 27» в сроки, установленные Учреждением.

3.16. Все документы по организации и проведению индивидуального отбора в классы профильного обучения хранятся в Учреждении в соответствии с номенклатурой дел.

4. Порядок подачи апелляции и работы конфликтной комиссии

4.1. В случае несогласия с рейтингом участников индивидуального отбора совершеннолетний участник индивидуального отбора или родитель (законный представитель) несовершеннолетнего участника индивидуального отбора имеет право не позднее 2 рабочих дней со дня размещения информации о результатах индивидуального отбора подать апелляцию.

Апелляция подается в конфликтную комиссию образовательной организации в порядке, установленном локальным нормативным актом.

Для рассмотрения апелляций по результатам индивидуального отбора в Учреждении создается конфликтная комиссия в составе 3-х человек.

4.2. В состав конфликтной комиссии не могут входить лица, входящие в состав комиссии по индивидуальному отбору.

4.3. Персональный состав конфликтной комиссии утверждается приказом директора Учреждения.

4.4. Полномочия конфликтной комиссии:

- приём, регистрация и рассмотрение апелляций;
- вынесение решений по результатам рассмотрения апелляций по итогам индивидуального отбора;
- информирование заявителей о результатах рассмотрения апелляций.

4.5. Все заседания конфликтной комиссии оформляются протоколом, в котором фиксируются вопросы, вынесенные на рассмотрение, принятые по ним решения. Протокол подписывается всеми присутствующими членами конфликтной комиссии.

4.6. Решение по результатам рассмотрения апелляций принимается не позднее 3-х рабочих дней с момента подачи заявления.